



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **YUNIDA FATWA, Sos.M.Si**  
Jabatan : **Kepala Dinas Tenaga Kerja dan Perindustrian**  
selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **Drs. JASMAN, MM**  
Jabatan : **Pj. Walikota Payakumbuh**  
selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA,

Drs. JASMAN, MM

Payakumbuh, Januari 2024  
PIHAK PERTAMA

YUNIDA FATWA, S.Sos.M.Si  
NIP. 19670601 198809 2 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
KEPALA DINAS TENAGA KERJA DAN PERINDUSTRIAN**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya serapan tenaga kerja	Persentase penyerapan tenaga kerja	93,75%
2.	Meningkatnya produksi industri pengolahan	Persentase peningkatan nilai produksi	3,25%
3.	Meningkatnya akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah	Hasil penilaian AKIP PD oleh Inspektorat	A

No	Program	Anggaran	Keterangan
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 3.255.694.516,-	APBD
2.	Program Pelatihan Kerja dan Produktivitas Tenaga Kerja	Rp. 1.336.077.450,-	APBD
3.	Program Penempatan Tenaga Kerja	Rp. 144.138.620,-	APBD
4.	Program Hubungan Industrial	Rp. 27.738.750,-	APBD
5.	Program Perencanaan dan Pembangunan Industri	Rp. 1.397.210.347,-	APBD
6.	Program Pengendalian Izin Usaha Industri	Rp. 61.899.300,-	APBD
7.	Program Pengelolaan Sistem Informasi Industri Nasional	Rp. 78.696.950,-	APBD
	<b>TOTAL</b>	<b>Rp. 6.301.455.933,-</b>	

Pj. WALIKOTA PAYAKUMBUH,



**Drs. JASMAN, MM**

Payakumbuh, Januari 2024  
KEPALA DINAS TENAGA KERJA DAN  
PERINDUSTRIAN



**YUNIDA FATWA, S.Sos.M.Si**  
NIP. 19670601 198809 2 001



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DONISA PUTRA, S.Sos**  
Jabatan : **Sekretaris Dinas Tenaga Kerja dan Perindustrian**  
selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **YUNIDA FATWA, Sos.M.Si**  
Jabatan : **Kepala Dinas Tenaga Kerja dan Perindustrian**  
selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA,

**YUNIDA FATWA, S.Sos.M.Si**  
NIP. 19670601 198809 2 001

Payakumbuh, Januari 2024  
PIHAK PERTAMA

**DONISA PUTRA, S.Sos**  
NIP. 19740602 199703 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**SEKRETARIS DINAS TENAGA KERJA DAN PERINDUSTRIAN**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya kualitas pelayanan internal kinerja Dinas Tenaga Kerja dan Perindustrian	Nilai IKM	91
2.	Meningkatnya kualitas perencanaan Dinas Tenaga Kerja dan Perindustrian	Persentase sasaran, program dan kegiatan Renja Dinas Tenaga Kerja dan Perindustrian yang selaras dengan Renstra Dinas Tenaga Kerja dan Perindustrian	80%
		Persentase capaian realisasi keuangan Dinas Tenaga Kerja dan Perindustrian	80%

No	Program	Anggaran	Keterangan
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 3.255.694.516,-	APBD
	<b>TOTAL</b>	Rp. <b>3.255.694.516,-</b>	

KEPALA DINAS TENAGA KERJA DAN PERINDUSTRIAN,



**YUNIDA FATWA, S.Sos.M.Si**  
 NIP. 19670601 198809 2 001

Payakumbuh, Januari 2024  
 SEKRETARIS DINAS TENAGA KERJA DAN PERINDUSTRIAN



**DONISA PUTRA, S.Sos**  
 NIP. 19740602 199703 1 001



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MUHAMMAD IKBAL**  
Jabatan : **Pengadministrasi Umum**  
selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **DONISA PUTRA, S.Sos**  
Jabatan : **Sekretaris Dinas Tenaga Kerja dan Perindustrian**  
selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA,

**DONISA PUTRA, S.Sos**  
NIP. 19740602 199703 1 001

Payakumbuh, Januari 2024  
PIHAK PERTAMA

**MUHAMMAD IKBAL**  
NIP. 19830323 201001 1 006

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
PENGADMINISTRASI UMUM  
BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN**

<b>No</b>	<b>Sasaran Strategis</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
1	Terlaksananya kondisi sarana dan prasarana kantor dalam kondisi baik	Jumlah sarana & prasarana kantor Dinas Tenaga Kerja dan Perindustrian dalam kondisi baik	9 unit
2	Terlaksananya ketersediaan dokumen pelayanan publik	Jumlah dokumen pelayanan publik yang dibuat	2 dok

SEKRETARIS,



**DONISA PUTRA, S.Sos**  
NIP. 19740602 199703 1 001

Payakumbuh, Januari 2024  
PENGADMINISTRASI UMUM



**MUHAMMAD IKBAL**  
NIP. 19830323 201001 1 006



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DEWI AFRIANTI, SE**  
Jabatan : **Kepala Sub Bagian Program dan Keuangan**  
selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **DONISA PUTRA, S.Sos**  
Jabatan : **Sekretaris Dinas Tenaga Kerja dan Perindustrian**  
selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA,

**DONISA PUTRA, S.Sos**  
NIP. 19740602 199703 1 001

Payakumbuh, Januari 2024  
PIHAK PERTAMA

**DEWI AFRIANTI, SE**  
NIP. 19741216 200701 2 020

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**SUB BAGIAN PROGRAM DAN KEUANGAN**  
**SEKRETARIAT DINAS TENAGA KERJA DAN PERINDUSTRIAN**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya realisasi keuangan Dinas Tenaga Kerja dan Perindustrian	Persentase realisasi keuangan terhadap aliran kas	80%
2.	Meningkatnya kualitas pelaksanaan Program Kegiatan Dinas Tenaga Kerja dan Perindustrian	Persentase capaian kinerja Program/Kegiatan	80%

SEKRETARIS DINAS TENAGA KERJA DAN  
PERINDUSTRIAN,



**DONISA PUTRA, S.Sos**  
NIP. 19740602 199703 1 001

Payakumbuh, Januari 2024  
KASUBAG PROGRAM DAN KEUANGAN



**DEWI AFRIANTI, SE**  
NIP. 19741216 200701 2 020



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **USNELA WARNI**  
Jabatan : **Bendahara Pengeluaran**  
selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **DEWI AFRIANTI, SE**  
Jabatan : **Kepala Sub Bagian Program dan Keuangan**  
selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA,

**DEWI AFRIANTI, SE**  
NIP. 19741216 200701 2 020

Payakumbuh, Januari 2024  
PIHAK PERTAMA

**USNELA WARNI**  
NIP. 19750823 200701 2 006

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
BENDAHARA PENGELUARAN  
BAGIAN PROGRAM DAN KEUANGAN**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Terlaksananya realisasi keuangan terhadap aliran kas	Jumlah rekening tempat penyimpanan UP yang dikelola	2 dokumen
		Jumlah seluruh SP2D yang diterima dan dibukukan	75 dokumen
		Jumlah laporan pertanggungjawaban fungsional bulanan yang dibuat	12 dokumen
		Jumlah dokumen pemotongan pajak berdasarkan pembayaran/SPJ yang dilakukan	50 dokumen
		Jumlah pengajuan SPP/SPM kepada Penggunaan Anggaran berdasarkan DPA	75 dokumen
		Jumlah laporan penutupan kas yang dibuat	12 dokumen
		Jumlah dokumen laporan pertanggungjawaban administrasi bulanan kepada atasan	12 dokumen

KASUBAG PROGRAM DAN KEUANGAN,



**DEWI AFRIANTI, SE**  
NIP. 19741216 200701 2 020

Payakumbuh, Januari 2024  
BENDAHARA PENGELUARAN



**USNELA WARNI**  
NIP. 19750823 200701 2 006



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MERI DESWATI, S.Akun**  
Jabatan : **Pengelola Data Pelaksanaan Program dan Anggaran**  
selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **DEWI AFRIANTI, SE**  
Jabatan : **Kepala Sub Bagian Program dan Keuangan**  
selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA,

**DEWI AFRIANTI, SE**

NIP. 19741216 200701 2 020

Payakumbuh, Januari 2024  
PIHAK PERTAMA

**MERI DESWATI, S.Akun**

NIP. 19851218 201406 2 005

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
PENGELOLA DATA PELAKSANAAN PROGRAM DAN ANGGARAN  
BAGIAN PROGRAM DAN KEUANGAN**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya kualitas pelaksanaan program Dinas Tenaga Kerja dan Perindustrian.	Jumlah data program dan anggaran yang disusun	2 dokumen
		Jumlah laporan pelaksanaan program dan anggaran yang disusun	12 dokumen

KASUBAG PROGRAM DAN KEUANGAN,



**DEWI AFRIANTI, SE**  
NIP. 19741216 200701 2 020

Payakumbuh, Januari 2024  
PENGELOLA DATA PELAKSANAAN  
PROGRAM DAN ANGGARAN



**MERI DESWATI, AMd**  
NIP. 19851218 201406 2 005



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MARDIATI, SE**  
Jabatan : **Penyusun Laporan Keuangan**  
selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **DEWI AFRIANTI, SE**  
Jabatan : **Kepala Sub Bagian Program dan Keuangan**  
selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA,

**DEWI AFRIANTI, SE**  
NIP. 19741216 200701 2 020

Payakumbuh, Januari 2024  
PIHAK PERTAMA

**MARDIATI, SE**  
NIP. 19800424 201001 2 012

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
PENYUSUN LAPORAN KEUANGAN  
BAGIAN PROGRAM DAN KEUANGAN**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Tersedianya laporan keuangan Dinas Tenaga Kerja dan Perindustrian	Jumlah laporan realisasi anggaran Dinas Tenaga Kerja dan Perindustrian	24 berkas
		Jumlah bahan, menjurnal dan mencetak laporan operasional Dinas Tenaga Kerja dan Perindustrian	24 dokumen
		Jumlah bahan, menjurnal dan mencetak laporan neraca Dinas Tenaga Kerja dan Perindustrian	12 berkas
		Jumlah bahan, menjurnal dan mencetak laporan perubahan ekuitas Dinas Tenaga Kerja dan Perindustrian	12 berkas
		Jumlah mencetak catatan atas laporan keuangan Dinas Tenaga Kerja dan Perindustrian	2 berkas

KASUBAG PROGRAM DAN KEUANGAN,



**DEWI AFRIANTI, SE**  
NIP. 19741216 200701 2 020

Payakumbuh, Januari 2024  
PENYUSUN LAPORAN KEUANGAN



**MARDIATI, SE**  
NIP. 19800424 201001 2 012



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Ir. GESMALINDRA**  
Jabatan : **Kepala Bidang Tenaga Kerja**

selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **YUNIDA FATWA, S.Sos,M.Si**  
Jabatan : **Kepala Dinas Tenaga Kerja dan Perindustrian**  
selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA,

**YUNIDA FATWA, S.Sos,M.Si**  
NIP. 19670601 198809 2 001

Payakumbuh, Januari 2024  
PIHAK PERTAMA

**Ir. GESMALINDRA**  
NIP. 19651009 199303 2 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
 BIDANG TENAGA KERJA  
 DINAS TENAGA KERJA DAN PERINDUSTRIAN**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya kesempatan kerja	1. Persentase penempatan Tenaga Kerja Formal	41 %
		2. Persentase penyerapan Tenaga Kerja Informal	48 %
2.	Meningkatnya kualitas dan produktivitas tenaga kerja	Persentase pencari kerja yang memiliki sertifikat kompetensi	47 %
3.	Meningkatnya Perlindungan Tenaga Kerja	Persentase tenaga kerja yang terlindungi	4 %

No	Program	Anggaran	Keterangan
1.	Program Perencanaan Tenaga Kerja	Rp. 59.993.776,-	APBD
2.	Program Pelatihan Kerja dan Produktivitas Tenaga Kerja	Rp. 440.189.118,-	APBD
3.	Program Penempatan Tenaga Kerja	Rp. 112.996.026,-	APBD
4.	Program Hubungan Industrial	Rp. 27.617.300,-	APBD
	<b>TOTAL</b>	<b>Rp. 640.796.220,-</b>	

KEPALA DINAS TENAGA KERJA DAN PERINDUSTRIAN,



**YUNIDA FATWA, S.Sos,M.Si**  
 NIP. 19670601 198809 2 001

Payakumbuh, Januari 2024  
 KEPALA BIDANG TENAGA KERJA



**Ir. GESMALINDRA**  
 NIP. 19651009 199303 2 004



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Dra. ADRIATI**

Jabatan : **Fungsional Pengantar Kerja Sub Koordinator Pelatihan dan Tenaga Kerja**

selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **YUNIDA FATWA, Sos.M.Si**

Jabatan : **Kepala Dinas Tenaga Kerja dan Perindustrian**

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA,

**YUNIDA FATWA, S.Sos.M.Si**  
NIP. 19670601 198809 2 001

Payakumbuh, Januari 2024  
PIHAK PERTAMA

**Dra. ADRIATI**  
NIP. 19670321 199203 2 009

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
FUNGSIONAL PENGANTAR KERJA  
SUB KOORDINATOR PELATIHAN DAN TENAGA KERJA  
BIDANG TENAGA KERJA**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya SDM Pencari Kerja	Persentase peningkatan pencari kerja yang dilatih	5 %

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Kegiatan Pelaksanaan Pelatihan Berdasarkan Unit Kompetensi		
	Sub Kegiatan Proses Pelaksanaan Pendidikan dan Pelatihan Keterampilan Bagi Pencari Kerja Berdasarkan Klaster Kompetensi	Rp. 1.307.317.250,-	APBD
2.	Kegiatan Pembinaan Lembaga Pelatihan Kerja Swasta		
	Sub Kegiatan Pembinaan Lembaga Pelatihan Kerja Swasta	Rp. 28.760.200,-	
3.	Kegiatan Pelayanan Antarkerja di Daerah Kabupaten/Kota		
	Sub Kegiatan Perluasan Kesempatan Kerja	Rp. 82.506.600,-	APBD
4.	Kegiatan Pengelolaan Informasi Pasar Kerja		
	Sub Kegiatan Pelayanan dan Penyediaan Informasi Pasar Kerja Online	Rp. 61.632.020,-	APBD
5.	Kegiatan Pencegahan dan Penyelesaian Perselisihan Hubungan Industrial, Mogok Kerja dan Penutupan Perusahaan di daerah Kabupaten/Kota		
	Sub Kegiatan Pencegahan Perselisihan Hubungan Industrial, Mogok Kerja dan Penutupan Perusahaan Yang Berakibat/Berdampak pada	Rp. 23.537.850,-	APBD

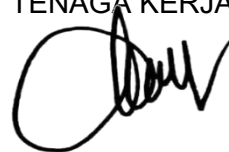
No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
	Kepentingan di 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota		
	Sub Kegiatan Penyelesaian Perselisihan Hubungan Industrial, Mogok Kerja dan Penutupan Perusahaan Yang Berakibat/Berdampak pada Kepentingan di 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 4.200.900,-	APBD
	<b>TOTAL</b>	<b>Rp. 1.507.954.820,-</b>	

KEPALA DINAS TENAGA KERJA DAN PERINDUSTRIAN



**YUNIDA FATWA, S.Sos.M.Si**  
NIP. 19670601 198809 2 001

Payakumbuh, Januari 2024  
FUNGSIONAL PENGANTAR KERJA  
SUB KOORDINATOR PELATIHAN DAN  
TENAGA KERJA



**Dra. ADRIATI**  
NIP. 19670321 199203 2 009



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **HIDAYATI, S.Pd**  
Jabatan : **Fungsional Pengantar Kerja Sub Koordinator Penempatan dan Perluasan Kesempatan Kerja**

selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **YUNIDA FATWA, Sos.M.Si**  
Jabatan : **Kepala Dinas Tenaga Kerja dan Perindustrian**  
selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA,

**YUNIDA FATWA, S.Sos.M.Si**  
NIP. 19670601 198809 2 001

Payakumbuh, Januari 2024  
PIHAK PERTAMA

**HIDAYATI, S.Pd**  
NIP. 19790531 200501 2 013

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
FUNGSIONAL PENGANTAR KERJA SUB KOORDINATOR PENEMPATAN DAN  
PERLUASAN KESEMPATAN KERJA  
BIDANG TENAGA KERJA**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Lowongan Pekerjaan Yang Terdaftar	Persentase lowongan pekerjaan yang terdaftar	6 %
2.	Meningkatnya Pelayanan Antar Kerja	Persentase pencari kerja yang dilayani	12 %

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Kegiatan Pelayanan Antarkerja di Daerah Kabupaten/Kota		
	Sub Kegiatan Perluasan Kesempatan Kerja		
2.	Kegiatan Pengelolaan Informasi Pasar Kerja		
	Sub Kegiatan Pelayanan dan Penyediaan Informasi Pasar Kerja Online		
	<b>TOTAL</b>		

KEPALA DINAS TENAGA KERJA DAN  
PERINDUSTRIAN



**YUNIDA FATWA, S.Sos.M.Si**  
NIP. 19670601 198809 2 001

Payakumbuh, Januari 2024  
FUNGSIONAL PENGANTAR KERJA SUB  
KOORDINATOR PENEMPATAN DAN  
PERLUASAN KESEMPATAN KERJA



**HIDAYATI, S.Pd**  
NIP. 19790531 200501 2 013



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ALDI SAFDIARTON, SH**  
Jabatan : **Fungsional Mediator Hubungan Industrial**  
**Sub Koordinator Hubungan Industrial dan Perlindungan**  
**Tenaga Kerja**

selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **YUNIDA FATWA, Sos.M.Si**  
Jabatan : **Kepala Dinas Tenaga Kerja dan Perindustrian**  
selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA,

**YUNIDA FATWA, S.Sos.M.Si**  
NIP. 19670601 198809 2 001

Payakumbuh, Januari 2024  
PIHAK PERTAMA

**ALDI SAFDIARTON, SH**  
NIP. 19800513 201101 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**FUNGSIONAL MEDIATOR HUBUNGAN INDUSTRIAL**  
**SUB KOORDINATOR HUBUNGAN INDUSTRIAL DAN PERLINDUNGAN**  
**TENAGA KERJA**  
**BIDANG TENAGA KERJA**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Hubungan Kerja Yang Harmonis Antara Pekerja dan Pengusaha	Persentase penurunan angka Pemutusan Hubungan Kerja	15 %
2.	Meningkatnya Kepatuhan Perusahaan Terhadap Peraturan Perundang-Undangan	Persentase perusahaan yang menjalankan peraturan ketenagakerjaan	4 %

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Kegiatan Pencegahan dan Penyelesaian Perselisihan Hubungan Industrial, Mogok Kerja dan Penutupan Perusahaan di daerah Kabupaten/Kota		
	Sub Kegiatan Pencegahan Perselisihan Hubungan Industrial, Mogok Kerja dan Penutupan Perusahaan Yang Berakibat/Berdampak pada Kepentingan di 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	Rp.	
	Sub Kegiatan Penyelesaian Perselisihan Hubungan Industrial, Mogok Kerja dan Penutupan Perusahaan Yang Berakibat/Berdampak pada Kepentingan di 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	Rp.	
	<b>TOTAL</b>	<b>Rp. 87.611.076,-</b>	

KEPALA DINAS TENAGA KERJA DAN PERINDUSTRIAN



**YUNIDA FATWA, S.Sos.M.Si**  
NIP. 19670601 198809 2 001

Payakumbuh, Januari 2024  
FUNGSIONAL MEDIATOR HUBUNGAN INDUSTRIAL SUB KOORDINATOR HUBUNGAN INDUSTRIAL DAN PERLINDUNGAN TENAGA KERJA



**ALDI SAFDIARTON, SH**  
NIP. 19800513 201101 1 001



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MARDA YOLANDA, S.Pd**  
Jabatan : **Analisis Kompetensi dan Kualifikasi Tenaga Kerja**  
selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **YUNIDA FATWA, Sos.M.Si**  
Jabatan : **Kepala Dinas Tenaga Kerja dan Perindustrian**  
selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA,

**YUNIDA FATWA, S.Sos.M.Si**  
NIP. 19670601 198809 2 001

Payakumbuh, Januari 2024  
PIHAK PERTAMA

**MARDA YOLANDA, S.Pd**  
NIP. 19860313 200901 2 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**ANALISIS KOMPETENSI DAN KUALIFIKASI TENAGA KERJA**  
**BIDANG TENAGA KERJA**

<b>NO</b>	<b>SASARAN STRATEGIS</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
1.	Terlaksananya Pelatihan Bagi Pencari Kerja	1. Jumlah pencari kerja yang mengikuti pelatihan	240 orang
		2. Jumlah pencari kerja dan mendapatkan sertifikat kompetensi	240 orang

KEPALA DINAS TENAGA KERJA DAN  
PERINDUSTRIAN



**YUNIDA FATWA, S.Sos.M.Si**  
NIP. 19670601 198809 2 001

Payakumbuh, Januari 2024  
ANALISIS KOMPETENSI DAN  
KUALIFIKASI TENAGA KERJA



**MARDA YOLANDA, S.Pd**  
NIP. 19860313 200901 2 002



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **BAMBANG HERMANTO, ST, MSE, MA**

Jabatan : **Kepala Bidang Perindustrian**

selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **YUNIDA FATWA, Sos.M.Si**

Jabatan : **Kepala Dinas Tenaga Kerja dan Perindustrian**

**Kota Payakumbuh**

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA,

**YUNIDA FATWA, S.Sos.M.Si**  
NIP. 19670601 198809 2 001

Payakumbuh, Januari 2024

PIHAK PERTAMA

**BAMBANG HERMANTO, ST, MSE, MA**  
NIP. 19791004 200501 1 006

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**BIDANG PERINDUSTRIAN**  
**DINAS TENAGA KERJA DAN PERINDUSTRIAN KOTA PAYAKUMBUH**

<b>NO</b>	<b>SASARAN STRATEGIS</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
1.	Meningkatnya Kapasitas Industri Pengolahan	Persentase peningkatan kapasitas industri pengolahan	6,97 %
2.	Meningkatnya Kualitas Produksi Industri Pengolahan	Persentase industri yang menerapkan standarisasi mutu produk	7,44 %

<b>NO</b>	<b>Program</b>	<b>Anggaran</b>	<b>Keterangan</b>
1.	Program Perencanaan dan Pembangunan Industri	Rp. 889.556.947,-	APBD
2.	Program Pengendalian Izin Usaha Industri	Rp. 61.899.300,-	APBD
3.	Program Pengelolaan Sistem Informasi Industri Nasional	Rp. 78.696.950,-	APBD
	<b>TOTAL</b>	<b>Rp. 1.030.153.197,-</b>	

KEPALA DINAS TENAGA KERJA DAN  
PERINDUSTRIAN,



**YUNIDA FATWA, S.Sos.M.Si**  
NIP. 19670601 198809 2 001

Payakumbuh, Januari 2024  
KEPALA BIDANG PERINDUSTRIAN



**BAMBANG HERMANTO, ST, MSE, MA**  
NIP. 19791004 200501 1 006



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RENDI PRATAMA, S.I.A**  
Jabatan : **Fungsional Penyuluh Perindustrian**  
**Sub Koordinator Industri Pangan**

selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **BAMBANG HERMANTO, ST, MSE, MA**  
Jabatan : **Kepala Bidang Perindustrian**

selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA,

**BAMBANG HERMANTO, ST, MSE, MA**  
NIP. 19791004 200501 1 006

Payakumbuh, Januari 2024  
PIHAK PERTAMA

**RENDI PRATAMA, S.I.A**  
NIP. 19880907 201101 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
FUNGSIONAL PENYULUH PERINDUSTRIAN  
SUB KOORDINATOR INDUSTRI PANGAN  
BIDANG PERINDUSTRIAN**

<b>NO</b>	<b>SASARAN STRATEGIS</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
1.	Meningkatnya Kapasitas SDM Industri Pengolahan	Persentase SDM industri pengolahan yang kompeten	6,97 %
2.	Meningkatnya Standardisasi Mutu Produk Industri Pengolahan	Jumlah produk industri yang mendapatkan sertifikat industri	44
3.	Meningkatnya Penerapan Teknologi Industri Pengolahan	Persentase industri pengolahan yang menerapkan teknologi	4,07 %

<b>No</b>	<b>Kegiatan/Sub Kegiatan</b>	<b>Anggaran</b>	<b>Keterangan</b>
1.	Kegiatan Penyusunan, Penerapan dan Evaluasi Rencana Pembangunan Industri Kabupaten/Kota		
	Sub Kegiatan Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Kebijakan Percepatan Pengembangan, Penyebaran dan Perwilayahan Industri	Rp. 402.052.807,-	
	Sub Kegiatan Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Pembangunan Sumber Daya Industri	Rp. 35.160.200,-	
	Sub Kegiatan Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Pemberdayaan Industri dan Peran Serta Masyarakat	Rp. 452.343.940,-	
2.	Kegiatan Penerbitan Izin Usaha Industri (IUI), Izin Perluasan Usaha Industri (IPIU), Izin Usaha Kawasan Industri (IUKI) dan Izin Perluasan Kawasan Industri (IPKI) Kewenangan Kabupaten/Kota Berbasis Sistem Informasi Industri Nasional (SIINAS)		

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
	Sub Kegiatan Fasilitasi verifikasi pemenuhan persyaratan/standar kegiatan usaha sektor perindustrian dalam rangka penerbitan perizinan berusaha berbasis risiko melalui Sistem Informasi Industri asional (SIINas) yang terintegrasi dengan Sistem Online Single Submission Risk Sub Kegiatan Base Approach (OSS RBA)	Rp. 61.899.300,-	APBD
3.	Kegiatan Penyediaan Informasi Industri untuk Informasi Industri untuk IUI, IPUI, IUKI dan IPKI Kewenangan Kabupaten/Kota		
	Sub Kegiatan Fasilitasi Pengumpulan, Pengolahan dan Analisis Data Industri, Data Kawasan Industri serta Data Lain Lingkup Kabupaten/Kota melalui Sistem Informasi Industri Nasioanl (SIINAS)	Rp. 78.696.950,-	APBD
	<b>TOTAL</b>	<b>Rp. 1.030.153.197,-</b>	

KEPALA BIDANG PERINDUSTRIAN,



**BAMBANG HERMANTO, ST, MSE, MA**  
NIP. 19791004 200501 1 006

Payakumbuh, Januari 2024  
FUNGSIONAL PENYULUH  
PERINDUSTRIAN  
SUB KOORDINATOR INDUSTRI PANGAN



**RENDI PRATAMA, S.I.A**  
NIP. 19880907 201101 002



## PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **HERIED ABDI, ST**  
Jabatan : **Fungsional Penyuluh Perindustrian**  
**Sub Koordinator Industri Logam, Elektronika, Kimia dan**  
**Bahan Bangunan**

selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **BAMBANG HERMANTO, ST, MSE, MA**  
Jabatan : **Kepala Bidang Perindustrian**

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA,

**BAMBANG HERMANTO, ST, MSE, MA**  
NIP. 19791004 200501 1 006

Payakumbuh, Oktober 2023  
PIHAK PERTAMA

**HERIED ABDI, ST**  
NIP. 19780407 201001 1 004

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**FUNGSIONAL PENYULUH PERINDUSTRIAN**  
**SUB KOORDINATOR INDUSTRI LOGAM, ELEKTRONIKA, KIMIA DAN**  
**BAHAN BANGUNAN**  
**BIDANG PERINDUSTRIAN**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatnya Kapasitas SDM Industri Pengolahan	Persentase SDM industri pengolahan yang kompeten	1.05 %
2.	Meningkatnya Penerapan Teknologi Industri Pengolahan	Persentase industri pengolahan yang menerapkan teknologi	0.4 %

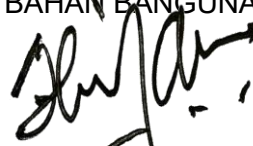
No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Kegiatan Penyusunan, Penerapan dan Evaluasi Rencana Pembangunan Industri Kabupaten/Kota		
	Sub Kegiatan Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Pembangunan Sumber Daya Industri	Rp. 31.108.120,-	APBD
	Sub Kegiatan Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Pemberdayaan Industri dan Peran Serta Masyarakat	Rp. 142.053.558,-	APBD
	<b>TOTAL</b>	<b>Rp. 173.161.678,-</b>	

KEPALA BIDANG PERINDUSTRIAN



**BAMBANG HERMANTO, ST, MSE, MA**  
 NIP. 19791004 200501 1 006

Payakumbuh, Oktober 2023  
 FUNGSIONAL PENYULUH PERINDUSTRIAN  
 SUB KOORDINATOR INDUSTRI LOGAM,  
 ELEKTRONIKA, KIMIA DAN  
 BAHAN BANGUNAN



**HERIED ABDI, ST**  
 NIP. 19780407 201001 1 004



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ANISA HIDAYATUL FITRI, S.Tr.IP**

Jabatan : **Analisis Kerjasama Industri**

selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **BAMBANG HERMANTO, ST, MSE, MA**

Jabatan : **Kepala Bidang Perindustrian**

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA,

**BAMBANG HERMANTO, ST, MSE, MA**

NIP. 19791004 200501 1 006

Payakumbuh, Januari 2024

PIHAK PERTAMA

**ANISA HIDAYATUL FITRI, S.Tr.IP**

NIP. 19990125 202108 2 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
ANALIS KERJASAMA INDUSTRI  
BIDANG PERINDUSTRIAN**

<b>NO</b>	<b>SASARAN STRATEGIS</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
1.	Meningkatnya Pendidikan dan Pelatihan SDM Industri Pengolahan	Jumlah pelaku industri pengolahan yang mengikuti pelatihan	171 IKM
2.	Meningkatnya Fasilitas Terhadap Pelaku Industri Dalam Penerapan Standarisasi Mutu Produk	Jumlah pelaku industri yang di fasilitasi	44 IKM

KEPALA BIDANG PERINDUSTRIAN



**BAMBANG HERMANTO, ST, MSE, MA**  
NIP. 19791004 200501 1 006

Payakumbuh, Januari 2024  
ANALIS KERJASAMA INDUSTRI



**ANISA HIDAYATUL FITRI, S.Tr.IP**  
NIP. 19990125 202108 2 001



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **NOVIT ARDY. S.Sos,MM**  
Jabatan : **Kepala UPTD Pusat Pelayanan dan Pengembangan Rendang**  
selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **YUNIDA FATWA, Sos.M.Si**  
Jabatan : **Kepala Dinas Tenaga Kerja dan Perindustrian**  
selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA,

**YUNIDA FATWA, S.Sos.M.Si**  
NIP. 19670601 198809 2 001

Payakumbuh, Januari 2024  
PIHAK PERTAMA

**NOVIT ARDY, S.Sos. MM**  
NIP. 19800620 200901 1 013

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**KEPALA UPTD PUSAT PELAYANAN DAN PENGEMBANGAN RENDANG**  
**DINAS TENAGA KERJA DAN PERINDUSTRIAN KOTA PAYAKUMBUH**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatnya Sarana dan Prasarana Industri Pengolahan	Persentase sarana dan prasarana industri pengolahan dalam kondisi baik	75%

No	Program	Anggaran	Keterangan
1.	Program Perencanaan dan Pembangunan Industri	Rp.	APBD
	Kegiatan Penyusunan, Penerapan dan Evaluasi Rencana Pembangunan Industri Kabupaten/Kota		
	Sub Kegiatan Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Pembangunan Sarana dan Prasarana Industri	Rp. 507.653.400,-	APBD
	<b>TOTAL</b>	Rp. <b>507.653.400,-</b>	

KEPALA DINAS TENAGA KERJA DAN PERINDUSTRIAN,



**YUNIDA FATWA, S.Sos.M.Si**  
 NIP. 19670601 198809 2 001

Payakumbuh, Januari 2024  
 KEPALA UPTD PUSAT PELAYANAN DAN PENGEMBANGAN RENDANG



**NOVIT ARDY, S.Sos. MM**  
 NIP. 19800620 200901 1 013





## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RENDY ROZENO, A.Md**  
Jabatan : **Kasubag Tata Usaha UPTD Pusat Pelayanan dan Pengembangan Rendang**

selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **NOVIT ARDY, S.Sos. MM**  
Jabatan : **Kepala UPTD Pusat Pelayanan dan Pengembangan Rendang**

selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA,

**NOVIT ARDY, S.Sos. MM**  
NIP. 19880907 201101 1 002

Payakumbuh, Januari 2024  
PIHAK PERTAMA

**RENDY ROZENO, A.Md**  
NIP. 19871209 201101 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**KASUBAG TATA USAHA UTPD PUSAT PELAYANAN DAN PENGEMBANGAN RENDANG**  
**DINAS TENAGA KERJA DAN PERINDUSTRIAN KOTA PAYAKUMBUH**

<b>NO</b>	<b>SASARAN STRATEGIS</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
1.	Meningkatnya Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Industri Pengolahan	Persentase sarana dan prasarana industri pengolahan yang dipelihara	75%

KEPALA UPTD PUSAT PELAYANAN DAN  
PENGEMBANGAN RENDANG,



**NOVIT ARDY, S.Sos. MM**  
NIP. 19880907 201101 1 002

Payakumbuh, Januari 2024  
KASUBAG TATA USAHA UTPD PUSAT  
PELAYANAN DAN PENGEMBANGAN  
RENDANG



**RENDY ROZENO, A.Md**  
NIP. 19871209 201101 1 001